

**Antrag auf Kostenübernahme in der Fortbildung
„Aus- und Fortbildung für betriebliche Ersthelfer in
weiterführenden und Berufsbildenden Schulen“**

im Jahr.....

Bitte füllen Sie diesen Vordruck aus und senden ihn **unterschieden** mit der
Buchungsbestätigung an uns zurück:

E-Mail: tix-hellmig@bs-guv.de

Fax: 0531/27374-40

Post: BS GUV, Carmen Tix-Hellmig, Berliner Platz 1C, 38102 Braunschweig

Name der Schule		
Straße		
Postleitzahl; Ort		
eMail-Adresse:		
Telefonnummer:		
Anzahl der Beschäftigten, aufgeteilt in:		
Lehrkräfte		
Pädagogische Mitarbeiter		
Schulsekretärinnen		
Hausmeister		
Gewünschte Teilnehmerzahl, aufgeteilt in:		
	Ausbildung	Fortbildung
Lehrkräfte		
Pädagogische Mitarbeiter		
Schulsekretärinnen		
Hausmeister		
Name der <u>ermächtigten</u> Ausbildungsorganisation		
Datum der Ausbildung: (Buchungsbestätigung beifügen)		

Datum

Stempel / Unterschrift

Wird vom BS GUV ausgefüllt

Aufgrund des vorliegenden Antrages übernimmt der BS GUV für ☐ Person/en die
Fortbildungskosten für den Kurs „Aus- bzw. Fortbildung für betriebliche Ersthelfer in
weiterführenden und Berufsbildenden Schulen“.

***Bitte informieren Sie uns umgehend, wenn der Kurs nicht durchgeführt wird. Eine
Übertragung auf das nächste Jahr – ohne vorherige Genehmigung – ist nicht möglich.***

Braunschweig, den

Stempel / Unterschrift